

Ev.- Luth. Kirchenkreis Mecklenburg
Arbeit mit Kindern und Jugendlichen im Zentrum kirchlicher Dienste

An das
 Zentrum kirchlicher Dienste
Arbeit mit Kindern und Jugendlichen
 Alter Markt 19
 18055 Rostock

Antrag zu Förderkapitel:

- 1. Kinder- und Jugendfreizeiten
- 2. Aus- und Fortbildung von ehrenamtl. JugendgruppenleiterInnen
- 3. Maßnahmen u. Aktivitäten von ehrenamtl. MitarbeiterInnen
- 4. Seminare außerschulischer Jugendbildung
- 5. Unterstützung finanziell schwächer gestellter Familien
- 6. Familienarbeit
- 7. Öffentlichkeitsarbeit
- 8. Wettbewerbe
- 9. Härtefallklausel

1. Antragsteller

Name/ Bezeichnung				
Anschrift	Straße:		PLZ	Ort:
Auskunft erteilt	Telefon:		Telefax:	e-Mail:
Bankverbindung	Kto. – Nr.:		Blz.:	
	bei:		Inhaber:	

2. Vorhaben / Veranstaltung

Bezeichnung:	Durchführungszeitraum und -ort:
--------------	---------------------------------

3. Angaben zu den Teilnehmerinnen/ Teilnehmern und Betreuerinnen/ Betreuern

Anzahl der Teilnehmerinnen/ Teilnehmern	
davon aus dem Bereich der Landeskirche und unter 27 Jahre	
Anzahl der Betreuerinnen / Betreuer	

4. Programm (Kurze Darstellung zu Inhalt, Zielen und Methoden des geplanten Vorhabens / der geplanten Veranstaltung)

Ev.- Luth. Kirchenkreis Mecklenburg
Arbeit mit Kindern und Jugendlichen im Zentrum kirchlicher Dienste

5. Gesamtausgaben- und Finanzierungsplan

Ausgaben	€	x TN	x Tage	Gesamt
Unterkunft				€
Verpflegung				€
Fahrtausgaben				€
Honorarausgaben				€
Materialien für pädag. Arbeit				€
TN-Gebühren bei Teiln. an Fremdveranst.				€
Sachausgaben				€
Sonstige Ausgaben				€
Gesamtausgaben				€

Einnahmen	
TN – Beitrag	€
Eigenmittel des Trägers	€
Kommunale Förderung (Gemeinde, Stadt, Kreis)	€
Förderung nach Landesjugendplan	€
Sonstige Einnahmen (Spenden, Stiftungen ...), kirchliche Stiftungen benennen	€
Beantragte Förderung beim Amt für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen	€
Gesamteinnahmen (= Gesamtausgaben)	€

- Ich bitte um eine Abschlagszahlung der Mittel nach Mittelabruf für die innerhalb von zwei Monaten nach der Auszahlung fälligen Zahlungen
- Ich bitte um Überweisung der bewilligten Mittel nach Einreichung des Verwendungsnachweises.

Hinweis: Überweisung auf Privatkonten ist ausgeschlossen!

6. Erklärung

Ich erkläre, dass

- mit dem Vorhaben/ der Veranstaltung noch nicht begonnen wurde,
- die Angaben in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind,
- daß insbesondere alle mit dem Zweck zusammenhängenden Einnahmen angegeben wurden,
- unter Berücksichtigung der Zuwendung der Landeskirche die Gesamtfinanzierung des Vorhabens gesichert ist.
- die Punkte 1.6. und 1.7. der allg. Grundsätze des Förderfonds ab 2014 Einhaltung finden,

Der Unterzeichnende verpflichtet sich, die beantragten Fördermittel im Sinne der Förderrichtlinie zu verwenden.

7. Rechtsverbindliche Unterschrift

_____ den _____
 Ort Datum Unterschrift

Auszufüllen durch das Amt für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen

- Rechnerisch geprüft
- Sachlich geprüft
- Zuwendungssumme festgelegt in Höhe von _____, _____ €
- Zuwendungsbescheid erteilt am : _____
- Verwendungsnachweis wird eingereicht bis zum: _____

Sonstige Angaben: